



DEMANDE DE LIVRET DE FAMILLE

Application de l'Instruction générale relative à l'état civil, articles 634 à 636-2

A – DEMANDE DUPLICATA

B – MISE A JOUR

Identité du ou des demandeurs :

Je soussigné (e)

Domicilié (e) à

Téléphone :

Sollicite conformément à la notice :

- A – L'établissement d'un livret de famille pour le motif suivant :
 - Perte, vol ou destruction du 1^{er} livret
 - Naissance d'un 1^{er} enfant
 - Époux ou parent dépourvu de livret suite à divorce, séparation
 - Changement dans la filiation ou dans les noms et prénoms des personnes qui figurent au livret

- B – La mise à jour de mon livret afin d'y inscrire :
 - Mon ou mes enfant (s)
 - Le divorce
 - Le décès
 - autre mention :

Le livret sera reconstitué par transmission aux officiers d'état civil ayant transcrit ou dressé les actes dont les extraits figurent au livret.

En cas d'urgence ou de circonstances exceptionnelles, il pourra être établi par reproduction du premier livret.

Je certifie en outre que les renseignements indiqués ci-dessus et dans la notice sont exacts et complets.

A....., le

Signature (s)



MARIAGE

Contracté à la mairie

de.....

le.....

Divorce

OUI

NON

PERE OU EPOUX

NOM.....

PRENOMS.....

Né le

à.....

(1)

MERE OU EPOUSE

NOM.....

PRENOMS.....

Né le

à.....

(1)

ENFANTS

1 NOM.....

PRENOM(S).....

Né le

à.....

2 NOM.....

PRENOM(S).....

Né le

à.....

3 NOM.....

PRENOM(S).....

Né le

à.....

4 NOM.....

PRENOM(S).....

Né le

à.....

5 NOM.....

PRENOM(S).....

Né le

à.....

6 NOM.....

PRENOM(S).....

Né le

à.....

7 NOM.....

PRENOM(S).....

Né le

à.....

8 NOM.....

PRENOM(S).....

Né le

à.....

(1) Mentionner, le cas échéant, la date et lieu de décès